



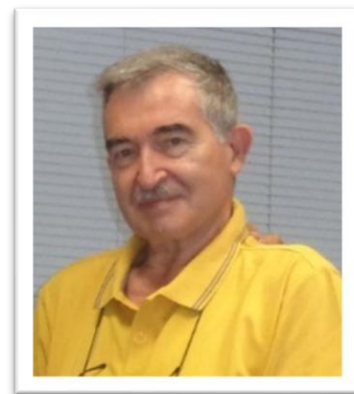
BILANCIO SOCIALE 2025

**Fondazione *Anffas*
Giulio Locatelli**

dal 1958 la persona al centro



Lettera del Presidente



Il Presidente
Bruno Bagatella

Carissime/i,

il Bilancio sociale 2025 della Fondazione ANFFAS Giulio Locatelli ETS di Pordenone, nella sua quarta edizione, rappresenta non solo un obbligo dettato dalle leggi vigenti in materia di Terzo Settore, ma è uno strumento di lettura e comprensione delle attività svolte e dell'impatto sociale che le stesse hanno nei confronti della comunità locale in cui opera la Fondazione.

Trasparenza, impegno, mission, vision associativa costituiscono i pilastri che determinano le scelte operative e le linee di gestione dei servizi della Fondazione con la precisa finalità di garantire servizi di qualità e qualità di vita per le persone con disabilità fruitrici degli stessi.

Il Bilancio sociale 2025 è pertanto un bilancio che rappresenta la situazione della Fondazione ANFFAS "Giulio Locatelli" in modo analitico in tutte le sue rappresentazioni, evidenziando i vari contenuti dati dalla struttura, dal governo e dall'amministrazione della Fondazione indicando ciò che è stato realizzato e gli obiettivi raggiunti e da raggiungere nel prossimo futuro.

Un ringraziamento a tutti coloro che hanno contribuito alla realizzazione e stesura di questo Bilancio sociale 2025 da parte mia e del Consiglio di Amministrazione della Fondazione ANFFAS "Giulio Locatelli".

Indice

PRESENTAZIONE.....	2
NOTA METODOLOGICA.....	5
INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	7
Dati, profilo e storia	7
Identità Mission - Vision - Valori e contesto di riferimento.....	8
STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	10
La compagine sociale e attività degli organi istituzionali	10
Struttura organizzativa, monitoraggio e controllo	11
Rete di riferimento e stakeholder.....	14
PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
I dati del nostro personale	17
OBIETTIVI E ATTIVITÀ	21
Servizi e attività.....	22
Centro Residenziale	23
Servizi offerti agli ospiti	23
Orario giornaliero e calendario di apertura	24
Come si accede al servizio	24
Centro Diurno	26
Servizi offerti agli ospiti	26
Orario giornaliero e calendario di apertura	26
Come si accede al servizio	26
Servizio Funzioni respiro	28
Servizi offerti agli ospiti	28
Orario giornaliero e calendario di apertura	28
Come si accede al servizio	28
Servizio per le emergenze	28
Servizi offerti agli ospiti	28
Orario giornaliero e calendario di apertura	28
Come si accede al servizio	28
Nucleo minori residenziale e diurno	29
Servizi offerti agli ospiti	29

Orario giornaliero e calendario di apertura	29
Come si accede al servizio	29
Servizi trasversali	30
Trasporto	30
SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	34
MONITORAGGIO DELL'ORGANO DI CONTROLLO	41
ALTRE INFORMAZIONI.....	44
PROSPETTIVE PER IL FUTURO	44

NOTA METODOLOGICA

Il presente Bilancio sociale fa riferimento all'esercizio 2025 e segue le linee guida del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali pubblicate con il decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Lo stesso è stato pertanto redatto, per quanto possibile e compatibile, facendo espresso riferimento alle citate linee guida, tenuto conto che nel corso del 2025 la Riforma del Terzo Settore ha esplicitato solo in parte i propri effetti, mentre permaneva e permane la vigenza della pregressa normativa Onlus di cui al D. Lgs. n.460/97. In data 26 marzo 2026 l'Ente è stato registrato al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con decreto della Regione Friuli Venezia Giulia n. 15770/GRFVG nella sezione G "Altri Enti del Terzo Settore".

Per la redazione del Bilancio sociale sono state coinvolte diverse figure professionali:

- la direzione generale
- l'amministrazione
- l'attività di coordinamento dei servizi
- l'attività di coordinamento clinico.

È stato creato un gruppo di lavoro per lo scambio e la condivisione delle informazioni.

Per i dati di tipo quantitativo, la presente edizione riporta il confronto con l'anno precedente.

Il Bilancio sociale della Fondazione ANFFAS "Giulio Locatelli" ETS è strutturato in SEI sezioni:

1. Informazioni generali sull'ente, che fornisce alcune informazioni conoscitive sulla Fondazione ANFFAS;
2. Struttura, governo e amministrazione che rappresenta, sotto diversi aspetti, le caratteristiche di coloro che operano nei diversi livelli di governance;
3. Persone che operano per l'ente, che rappresenta, sotto diversi aspetti, le caratteristiche di coloro che operano nei diversi servizi e progetti;
4. Obiettivi e attività, in cui viene rendicontato l'operato dell'Ente per perseguire la sua missione verso le persone con disabilità e le loro famiglie. Per ogni struttura e servizio sono indicati gli elementi più significativi dell'impegno progettuale, le attività più rilevanti del 2025 e le reti attivate con i soggetti esterni;
5. Situazione economica e finanziaria, in cui si fornisce un quadro di insieme degli aspetti economici della gestione del 2025;
6. Monitoraggio dell'organo di controllo in cui si espone quanto evidenziato dall'organo di controllo dell'Ente.

Infine, in conformità alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore ai sensi dell'art. 14 comma 1, per la redazione del bilancio sociale sono stati seguiti i

seguenti principi:

1. **rilevanza**: nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;
2. **completezza**: occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
3. **trasparenza**: occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
4. **neutralità**: le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
5. **competenza di periodo**: le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi/manifestatisi nell'anno di riferimento;
6. **comparabilità**: l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);
7. **chiarezza**: le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
8. **veridicità e verificabilità**: i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
9. **attendibilità**: i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;
10. **autonomia delle terze parti**: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.





INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Dati, profilo e storia

La Fondazione ANFFAS “Giulio Locatelli” ETS è ente a marchio ANFFAS iscritta al registro degli enti a marchio del libro soci dell’ANFFAS Nazionale e Socia del Consorzio degli autonomi enti a marchio ANFFAS La Rosa Blu al n. 43 del libro soci.

La Fondazione ANFFAS “Giulio Locatelli” ETS, pur essendo organo giuridicamente indipendente, è strettamente correlata all’Associazione ANFFAS Pordenone APS costituitasi il 04 marzo 2021, la cui base sociale è composta da familiari di persone con disabilità. L’Associazione ANFFAS Pordenone APS svolge soprattutto attività istituzionale per l’accesso al sistema dei diritti e per l’incremento della qualità di vita dei familiari di persone con disabilità, contrastando ogni tipo di discriminazione e per l’ottenimento della vita indipendente. La Fondazione ANFFAS “Giulio Locatelli” ETS è l’organismo atto a mettere in azione gli obiettivi istituzionali associativi, svolgendo soprattutto attività di gestione di servizi, come un centro diurno e residenziale per la tutela delle persone con disabilità grave e gravissima (Centro “Giulio Locatelli”) e alloggi sociali per la vita indipendente di persone con disabilità (condominio Rosa Blu e condominio Autonomia).

Informazioni generali:

Nome dell’ente	Fondazione ANFFAS “Giulio Locatelli” ETS
Codice fiscale	91053290937
Partita IVA	01492030935
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	<p>Iscritta all’anagrafe unica delle ONLUS con provvedimento della Direzione Regionale del Friuli V. Giulia n. 13968 del 28.05.2021 fino al 26.03.2026.</p> <p>Iscritta al registro regionale delle persone giuridiche al n. 132 di cui al D.P.R. 361/2000. Iscrizione sospesa dal 26.03.2026 ai sensi dell’art. 22, comma 1 bis del D.lgs. 117/2017.</p> <p>Dal 26.03.2026 iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore nella sezione Altri ETS con determinazione n. 15770/GRFVG della Regione Friuli Venezia-Giulia con Personalità Giuridica riconosciuta ai sensi dell’art.22 D.lgs. n.117/2017.</p> <p>Associazione riconosciuta e confermata ad agire in giudizio in difesa delle persone con disabilità vittime di discriminazione con DM del 7 giugno 2024.</p>
Indirizzo sede legale	Via Tiro a Segno n. 3/A - Pordenone
Telefono 	0434/362547-366746
Fax 	0434/1758189
Sito Web 	www.anffaspordenone.it
Email 	amministrazione@anffaspordenone.it e info@anffaspordenone.it
Pec	anffaspordenone@pec.it
Codici Ateco	87.30.00 e 88.10.00

Identità Mission - Vision - Valori e contesto di riferimento

MISSION E VISION

La Fondazione ANFFAS "Giulio Locatelli" ETS ha una mission che porta avanti nel tempo: ascoltare, sostenere, accompagnare le famiglie di persone con disabilità nel loro percorso di vita e nell'accesso al sistema dei diritti, in relazione alle azioni, ai progetti e alle attività da promuovere per l'incremento della qualità di vita dei loro parenti con disabilità e l'affermazione del diritto ad una vita libera da discriminazioni e tesa al massimo livello possibile di vita indipendente.

La Fondazione ANFFAS "Giulio Locatelli" ETS cerca di creare e gestire servizi educativi e formativi, assistenziali e socio-sanitari orientati a fornire risposte ai bisogni delle persone con disabilità intellettiva e relazionale e alle loro famiglie, cercando, inoltre, di mantenere attivo il controllo della qualità di servizi e attività, con competenze professionali, intenzionalità etica alla cura dell'altro, capacità di innovazione progettuale flessibile e in raccordo con altri settori delle scienze umane.

Tramite il proprio costante operato, la Fondazione ANFFAS vuole garantire coerenza e trasparenza dei processi organizzativi, definendo con chiarezza livelli decisionali, responsabilità tecniche, utilizzo delle risorse, piani per il miglioramento della qualità, strumenti e criteri per la gestione delle risorse umane, criteri per la verifica del raggiungimento degli esiti. Dare vita e sostegno a progetti innovativi e di studio per migliorare la qualità dei servizi offerti, sperimentare nuove esperienze educative e confrontarsi con altre, alimentare la motivazione professionale, consolidare l'appartenenza al sistema di Anffas.

I VALORI

I valori e i principi su cui si basa l'operato della Fondazione ANFFAS "Giulio Locatelli" ETS sono:

- 1) **DIRITTI UMANI:** La Fondazione Anffas agisce affinché la cultura della tutela e della promozione dei diritti umani sia diffusa all'interno della comunità e dei servizi;
- 2) **PRESA IN CARICO GLOBALE:** La Fondazione Anffas promuove la presa in carico globale della persona con disabilità e di chi la rappresenta, assumendo la responsabilità di una progettualità esistenziale che accompagni e prefiguri benessere, qualità della vita, autorealizzazione;
- 3) **INCLUSIONE SOCIALE:** La Fondazione Anffas cerca di operare affinché si attivino processi di autodeterminazione della persona con disabilità nella comunità e cerca di favorire il cambiamento della comunità affinché possa includere la persona con disabilità.

CONTESTO DI RIFERIMENTO

La Fondazione ANFFAS nell'anno 2025 ha perseguito le proprie finalità attraverso lo svolgimento delle seguenti attività di interesse generale:

- 1) la **gestione di alloggi sociali** come:
 - il Centro ANFFAS "Giulio Locatelli", struttura residenziale e semiresidenziale per persone con disabilità e necessità di sostegno molto elevato;

- il nucleo minori per bambini e adolescenti con disabilità e necessità di sostegno intensivo, presente all'interno della struttura Centro ANFFAS "Giulio Locatelli" destinato all'accoglienza di persone con disabilità con meno di 18 anni;
- un condominio sociale denominato "Rosa Blu" sito a Pordenone in Via Montereale n. 107/A, ospitante nove utenti con disabilità e gestito dalla Fondazione ANFFAS "Giulio Locatelli" in Associazione Temporanea d'Impresa con la Cooperativa Sociale FAI di Pordenone che ha iniziato la propria attività il 10 febbraio 2025;
- un alloggio sociale denominato Condominio Autonomia gestito direttamente dalla Fondazione ANFFAS "Giulio Locatelli" tramite accordi contrattuali sottoscritti con i sei utenti con disabilità risidenti nel Condominio e che ha iniziato la propria attività il 4 novembre 2025. L'Azienda Sanitaria AsFO di Pordenone riconosce una quota sanitaria giornaliera per utente, mentre la Regione Friuli Venezia Giulia per i primi tre anni di gestione, riconosce un contributo fisso a sostegno delle spese per l'avvio dell'attività. L'alloggio è situato a Pordenone in Via Tiro a Segno n. 11/B.

2) **diffusione delle attività di interesse generale** attraverso il sito internet associativo con tecnologia adatta ad una navigazione possibile attraverso dispositivi mobili e tablet e la realizzazione per tutti gli associati ed amici di una newsletter web e cartacea;

3) **diffusione e promozione della cultura e della pratica del volontariato** attraverso divulgazione di informazioni su progetti di volontariato internazionale nelle scuole della provincia di Pordenone e progetti specifici finanziati da organizzazioni europee e internazionali;

4) **promozione e tutela dei diritti e pari opportunità delle persone con disabilità** attraverso la partecipazione a tavoli e gruppi di lavoro a livello provinciale su varie tematiche come: la tutela dei minori con disabilità e le cure palliative, l'accesso facilitato e protetto per persone con disabilità nelle strutture ospedaliere, le procedure di accreditamento dei servizi per la disabilità, le politiche abitative per persone con disabilità, ecc. e attraverso i progetti:

- Easy to read per la diffusione del linguaggio facile da leggere;
- Autorappresentanti e lo cittadino per il diritto alla cittadinanza delle persone con disabilità intellettuale e relazionale.

5) **la gestione di attività di interesse sociale** come l'assistenza ai tutori e amministratori di sostegno di persone con disabilità per lo smaltimento delle pratiche da redigere per il Tribunale.

STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

La compagine sociale e attività degli organi istituzionali

La Fondazione ANFFAS “Giulio Locatelli” ETS deriva dalla trasformazione dell’Associazione ANFFAS ETS di Pordenone avvenuta con atto notarile in data 17.03.2021. La Fondazione ha rinnovato le proprie cariche istituzionali con nomina da parte del Consiglio Direttivo dell’Associazione ANFFAS Pordenone APS riunitosi in data 4 luglio 2025 e ha come organo amministrativo un Consiglio di Amministrazione così composto:

CARICA	NOME E COGNOME	DATA NOMINA	GENERE	ETA'
Presidente	Bruno Bagatella	04.07.2025	M	80
Vicepresidente	Laura Zigagna	04.07.2025	F	59
Consigliere	Paolo Bergamo	04.07.2025	M	55
Consigliere	Marco De Palma	04.07.2025	M	67
Consigliera	Paola Polesello	04.07.2025	F	63

Nell’anno 2025 si sono svolti n. 13 consigli di amministrazione in cui si è deliberato sui seguenti argomenti di rilevante importanza:

1. Esame ed approvazione Bilancio di Esercizio chiuso al 31/12/2024 e la relativa destinazione del risultato economico di esercizio;
2. Esame ed approvazione del Bilancio Sociale anno 2024;
3. Esame ed approvazione Bilancio Preventivo anno 2026 e relativa nota integrativa, Programma di attività e Piano Strategico anno 2026;
4. Trasferimento fondi per acquisto pulmino attrezzato da parte di ANFFAS Pordenone APS;
5. Esposizione della relazione annuale dell’O.d.V. ANFFAS;
6. Comunicazione di nomina da parte dell’ANFFAS Pordenone APS della società di revisione legale dei conti per la Fondazione ANFFAS “Giulio Locatelli” e valutazione preventivo;
7. Rinnovo stanziamento budget/plafond di spesa all’Organismo di Vigilanza (OdV);
8. Presentazione e approvazione di progetto di efficientamento energetico superbonus 110%;
9. Richiesta di affidamento a istituto bancario per anticipi superbonus 110;
10. Analisi e approvazione bozza nuovo statuto Fondazione ANFFAS “Giulio Locatelli” per iscrizione al RUNTS e comunicazione procedura di iscrizione.

Le decisioni inerenti ai punti all’ordine del giorno sono state votate all’unanimità, le presenze dei componenti il consiglio di amministrazione hanno registrato una media del 100%.

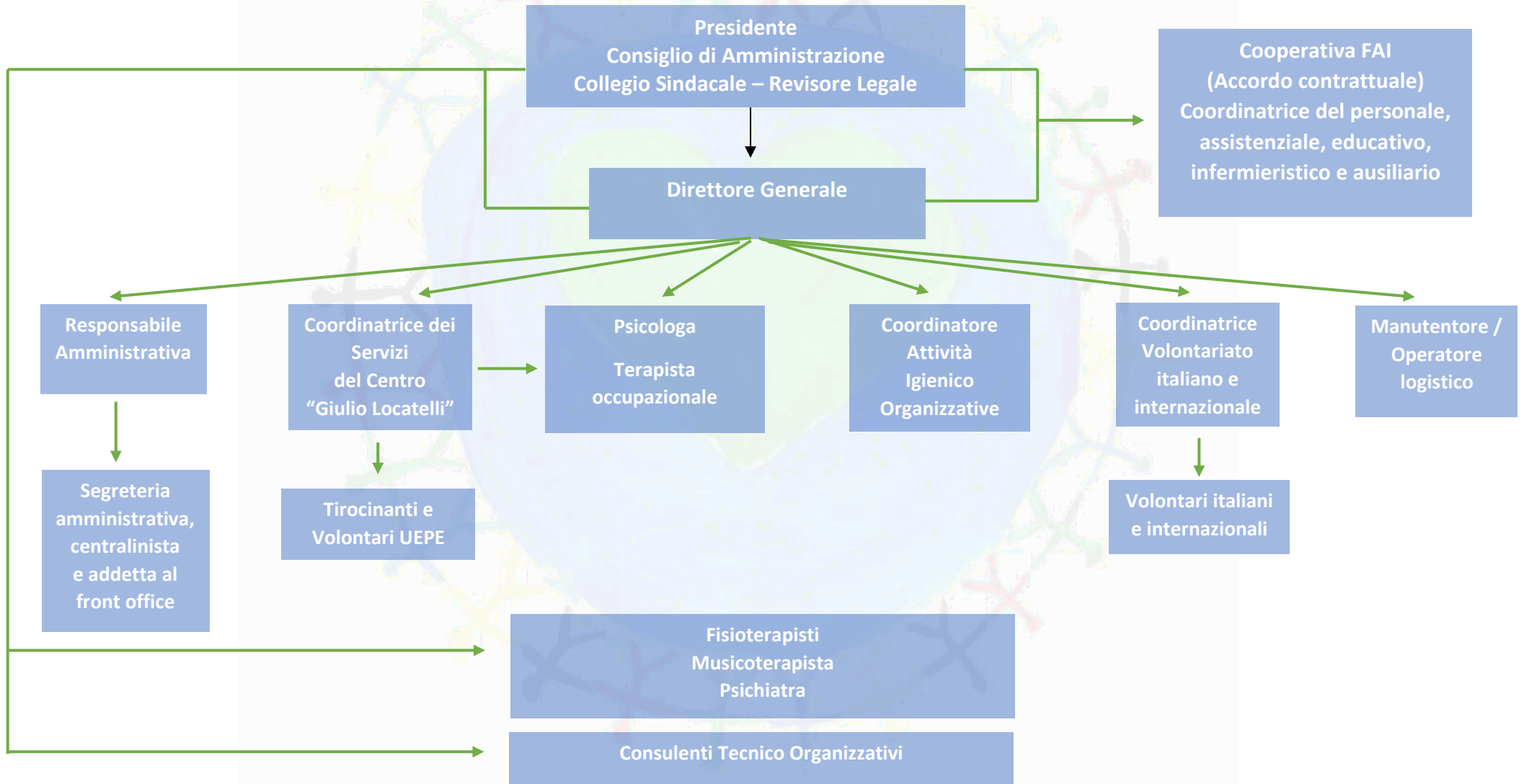
Struttura organizzativa, monitoraggio e controllo

ORGANIGRAMMA

L'organigramma della Fondazione è costituito come di seguito:

- a) il Consiglio di Amministrazione: la Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da cinque membri, compreso il Presidente. Tutti i componenti del Consiglio sono designati dal Consiglio Direttivo dell'Associazione ANFFAS Pordenone APS. In ogni caso, il Consiglio di Amministrazione deve essere composto per la maggioranza, compreso il Presidente, da componenti associati ad Anffas. In caso di estinzione di ANFFAS Pordenone APS i componenti vengono nominati dall'Organismo Regionale di cui all'articolo 22 dello Statuto di Anffas Nazionale o, in caso di assenza pure di esso, da Anffas Nazionale;
- b) il Presidente della Fondazione: il Presidente dell'Associazione ANFFAS Pordenone APS ricopre di diritto la carica di Presidente della Fondazione;
- c) il Collegio Sindacale: il Collegio Sindacale è l'organo di controllo interno della Fondazione. È composto da tre membri, designati dal Consiglio Direttivo dell'Associazione ANFFAS Pordenone APS, aventi i requisiti previsti di cui all'articolo 2397, comma 2, e 2399 codice civile di cui almeno uno iscritto all'albo dei revisori legali dei conti;
- d) il revisore: la revisione legale è effettuata da *Experta Audit Srl*, società di revisione iscritta all'albo dei revisori legali dei conti e nominata dal Consiglio Direttivo di ANFFAS Pordenone APS.

ORGANIGRAMMA



CERTIFICAZIONI DI QUALITA'

Il centro ANFFAS "Giulio Locatelli" presenta le seguenti certificazioni di qualità:

- Sistema organizzativo MOG 231

e in possesso della Cooperativa Sociale FAI di Pordenone:

- Sistema Qualità UNI EN ISO 9001:2015
- Sistema organizzativo MOG 231
- Sistema di Gestione Salute e Sicurezza del Lavoro ISO 45001:2018
- Certificazione Ambientale UNI EN ISO 14001:2015
- Rating legalità
- Certificazione Family Audit (conciliazione lavoro famiglie per socie e soci)
- UNI PdR 125:2022 certificazione sulla parità di genere



MONITORAGGIO E CONTROLLO

L'Organo di controllo, definito dallo statuto Collegio dei sindaci, è composto da tre membri effettivi:

- Basso Stefano (commercialista)
- Dimastromatteo Francesco (commercialista)
- Zerio Giorgio (commercialista).



Il collegio dei sindaci con la relazione sul bilancio di esercizio 2025, attesta che le informazioni contenute nel bilancio sociale rappresentano fedelmente l'attività svolta dalla Fondazione e sono coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Inoltre attesta che la struttura del bilancio sociale è conforme all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida; che sono presenti informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni previste al paragrafo 6 delle Linee guida e che sono stati rispettati i principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.

Rete di riferimento e stakeholder

STAKEHOLDER	MODALITÀ DI INTERCAMBIO E DI COINVOLGIMENTO
Persone con disabilità (PcD)	Attraverso il coinvolgimento diretto le persone con disabilità sono i fruitori dei nostri servizi. La ricerca di un significato condiviso che deve stare alla base della costruzione di un progetto esige un atteggiamento diverso verso tutto il percorso: attraverso il bilancio ecologico si recupera quella dimensione che deve essere assolutamente presente nel progetto di vita della persona che è rappresentata dai benefici dei risultati ottenuti individuali, di ciò che è importante per la persona.
Familiari di persone con disabilità	Partecipano attivamente all'erogazione dei servizi. Come caregivers interrogano attivamente i dati della valutazione per potere investire di significato le informazioni: non tutte stanno sullo stesso piano, non tutte sono egualmente importanti.
Volontari	Coinvolgimento in attività e servizi di manutenzione e supporto logistico che ci aiutano a garantire il funzionamento dei servizi
Personale dipendente	Partecipa attivamente all'intero ciclo di gestione del servizio dalla progettazione alla valutazione. Inoltre, come caregivers interrogano attivamente i dati dell'assessment (valutazione) per potere investire di significato le informazioni: non tutte stanno sullo stesso piano, non tutte sono egualmente importanti.
<ul style="list-style-type: none"> • Azienda Sanitaria Friuli Occidentale (AsFO) • Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale (ASU FC) • Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASU GI) • ULSS 4 Veneto 	Si stipulano convenzioni per la gestione dei servizi, scambio di informazioni sulle persone con disabilità, progetti

<ul style="list-style-type: none"> • n. 2 comuni della provincia di Pordenone • n. 1 comune fuori provincia di Pordenone 	
Regione Friuli Venezia-Giulia	Scambi di informazioni al fine di monitorare il regolare svolgimento del Servizio (Accreditamento servizi, personalità giuridica, adempimenti vari)
A.N.F.F.A.S. Nazionale - APS ANFFAS Regione FVG - APS	Gestisce la rete associativa a cui partecipa la nostra Associazione
<i>Altre Associazioni:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Agenzia Nazionale per i Giovani</i> Finanziamento progetti di volontariato • <i>Corpo Europeo di Solidarietà</i> 	
CAMPP – Consorzio per l’Assistenza Medico PsicoPedagogica di Cervignano del Friuli (UD)	Promozioni eventi o progetti specifici
Scuole di vario grado ed Enti: <ul style="list-style-type: none"> • Istituto Tecnico per il Turismo e Professionale per i Servizi “F. Flora” Pordenone Collaborazione nella realizzazione ed attivazione di progetti di tirocinio e di volontariato • Scuola di musica Polinote • Scuola di musica Fadiesis • Gruppo musicale EMAzionando • Cooperativa Sociale Ascaretto di Pordenone – Fattoria didattica Il Guado di Cordenons • Gruppo Alpini di Cordenons 	
Fornitori e Banche	Le relazioni sono di tipo commerciale, in cui sussiste il reciproco impegno per gli aspetti contrattuali. In particolare, il fornitore principale è costituito dalla Cooperativa F.A.I. ETS, con cui è stipulato un contratto per la gestione del personale assistenziale, infermieristico, dei servizi ausiliari ed educativo. Altri fornitori di particolare

rilevanza sono la ditta Del Mistro Giacobbe Srl per i lavori di efficientamento energetico, oltre al fornitore SODEXO ITALIA SPA per la fornitura dei pasti. I rapporti commerciali con i tre fornitori principali incidono per il 97% sul totale.

PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

I dati del nostro personale

Nel corso degli anni, l'Associazione prima e la Fondazione a partire dal 17 marzo 2021, ha sempre cercato di mantenere una politica di gestione delle risorse umane attenta alla realtà del singolo lavoratore e lavoratrice sia nel momento della selezione per l'assunzione che durante il periodo lavorativo.

In particolare, cercando di valorizzare le diverse professionalità degli operatori e operatrici attraverso una continua disponibilità ed apertura al dialogo, al confronto ed a momenti formativi con le figure tecniche di riferimento interne alla Fondazione.

FIGURE PROFESSIONALI

FIGURA PROFESSIONALE	NUMERO	COSTO ORARIO IVA COMPRESA	
		dal 01.01.2025 al 01.10.2025	dal 01.10.2025 al 31.12.2025
Coordinatore	1	a carico coop	
Referenti	10	24,47	24,95
Coord. infermieristico	1	33,89	34,57
Infermieri professionali	10	33,89	34,57
Operatori assist. OSS	96	22,85	23,31
Operatori assistenziali non qualificati	5	20,48	20,88
Ausiliarie (pulizie)	16	canone mensile fisso	
Ausiliarie (pulizie)		Extra canone - 20,48	Extra canone - 20,88
Ausiliaria (guardaroba)	1	20,78	21,19
Operatore servizi logistici	1	20,48	20,88
Educatori	3	25,12	25,65
Tot. figure professionali	144		
Costo orario medio ponderato		24,72	25,21

COLLABORATORI CONTINUATIVI

FIGURA PROFESSIONALE	NUMERO	COSTO ANNUO
Direttore generale	1	81.608,00
Psicologhe	2	51.071,25
Psichiatra	1	29.400,00
Responsabile igienico-organizzativo	1	18.270,72
Fisioterapisti	2	52.070,72
Terapisti/e occupazionali	1	13.165,94
Musicoterapista	1	6.743,36
Consulente processi gestionali	1	18.889,00

COLLABORATORI OCCASIONALI

MANSIONE SVOLTA	NUMERO	COSTO ANNUO
Programmazione sanitaria e sociosanitaria	1	3.000,00

Ore impiegate per personale volontario internazionale n. 5.234

Ore impiegate per personale volontario italiano n. 370,50

FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE

DESCRIZIONE FORMAZIONE	NUMERO PARTECIPANTI	DURATA A PERSONA
Campagna ANFFAS 5x1000 edizione 2025	1	1 ora
Stimolazione Basale: Interventi educativi di sensorialità in setting e quotidianità	2 (Coop FAI)	4 ore
Progetto Tuttinclusi – Asse 2	2	6 ore
Evento conclusivo progetto Tuttinclusi	1 (Coop FAI)	2,5 ore
Esperto in CAA (Comunicazione Aumentativa Alternativa) dalla teoria alla pratica, formazione specialistica	1 (Coop FAI)	60 ore
Le persone con bisogni comunicativi complessi: la comunicazione aumentativa e alternativa	7 (Coop FAI)	24 ore
Approfondimento e applicazione del progetto personalizzato nella quotidianità operativa (5 moduli)	57 (Coop FAI)	10 ore
Corso su esecuzione ecografia avanzata	1 (Coop FAI)	5 ore
Organizzare l'assistenza del paziente con Ictus nei diversi Setting	2 (Coop FAI)	20 ore

L'uso del linguaggio nella relazione col paziente con disturbi mentali	2 (Coop FAI)	20 ore
RENTRI – Registro Elettronico Nazionale Tracciabilità Rifiuti	1	3,5 ore
Le gestioni ANFFAS	1	11 ore
STATI GENERALI sulle disabilità Intellettive e Disturbi del Neurosviluppo in Emilia Romagna	1 (Coop FAI)	6,5 ore
STATI GENERALI sulle disabilità Intellettive e Disturbi del Neurosviluppo in Friuli Venezia Giulia	2 3 (Coop FAI)	6,5 ore
La riforma fiscale per gli enti del terzo settore: novità e aggiornamenti	2	4 ore
Aggiornamenti e adempimenti contabili e fiscali per gli Enti del Terzo Settore	1	4 ore
Adeguamento riforma Terzo Settore	2	2,5 ore
Questioni di genere	1 (Coop FAI)	1,5 ore
Seminario Nazionale TEC ORG per le organizzazioni con Quality Label con ruolo di accoglienza nel Corpo Europeo di Solidarietà	1	3 giorni
La valutazione delle condizioni di vita delle persone con disabilità attraverso lo strumento Q-VAD	2 (Coop FAI)	4,5 ore
Evento di lancio del progetto “Persone e Comunità: promuovere e progettare vite di qualità”	1	3 ore

Di seguito si riportano gli inquadramenti/livelli dei lavoratori dipendenti diretti della Fondazione e la relativa retribuzione lorda annua.

INQUADRAMENTO/RUOLO	LIVELLO	RETRIBUZIONE LORDA ANNUA (comprensiva di bonus e TFR)
Responsabile amministrativa	1	49.234,22
Coordinatrice dei servizi	2	44.475,37
Segretaria amministrativa	3	33.664,03
Autista e operaio manutentore	4	33.637,29
Coordinatrice volontariato italiano e internazionale	4	26.928,52
Segretaria centralino/front-office	4	28.865,12

OBIETTIVI E ATTIVITÀ

La Fondazione ANFFAS per organizzare il proprio lavoro nel territorio ha come obiettivo il migliorare la qualità della vita delle persone con disabilità attraverso la realizzazione di un progetto di vita per singolo individuo destinatario dei servizi e delle attività che deve necessariamente dialogare e collaborare con numerosi attori (familiari, assistenti sociali, personale medico sanitario, operatori e volontari ...).

Ogni atto educativo posto in essere è legato ad un progetto dinamico, cioè in continua evoluzione e costantemente aggiornato, con l'attenzione a mantenere sempre al centro di ogni azione la persona, intesa come un divenire esistenziale a cui dunque non può essere rivolta una proposta che pur sfuggendo alle pericolose derive dell'eccessivo spontaneismo pretenda di ridurre a modelli ogni aspetto del proprio agire, ma piuttosto un modo duttile e dinamico di interagire con la persona con disabilità.

È necessario, pertanto, operare sulla base di un progetto storico e non ideale, in cui il metodo è imposto dalla persona che si ha in carico e per la quale si cerca di mettere in rete tutte le risorse disponibili.

INPUT	Risorse umane, tecniche e organizzative impiegate per la realizzazione dei servizi, reti territoriali, progettualità educativa.
OUTPUT	Risultati quantificabili delle attività che concorrono al raggiungimento degli obiettivi specifici (es. ore di servizio offerto, partecipazione) nel breve periodo.
OUTCOME	Effetto in termini di miglioramento del benessere generato sui beneficiari diretti degli interventi nel lungo periodo.

Servizi e attività

Il Centro “Giulio Locatelli” è composto da un servizio residenziale e diurno in convenzione con AsFO Friuli Occidentale, oltre a un servizio di nucleo minori per bambini e adolescenti con disabilità e necessità di sostegno intensivo minori di 18 anni, sempre in convenzione con AsFO. Data la disponibilità di posti residenziali e diurni, la Fondazione dà risposta anche a persone con disabilità provenienti da fuori regione o appartenenti alla regione, anche senza la stipula di una convenzione.

A	Residenziale	Convenzione con AsFO
B	Diurno	Convenzione con AsFO
C	Nucleo minori residenziale e diurno	Convenzione con AsFO e altri enti
D	Residenziale e diurno Extra	Convenzione con altre aziende sanitarie o privi di convenzione

ORE DEDICATE A CIASCUN SERVIZIO DIVISE PER MANSIONE

FIGURA PROFESSIONALE	SERVIZIO A	SERVIZIO B	SERVIZIO C	SERVIZIO D	TOTALE
Coordinatrice servizi	1.066,29	551,12	191,69	59,90	1.869,00
Responsabile amministrativa	873,74	451,60	157,08	49,09	1.531,50
Segretaria amministrativa	1.016,65	525,46	182,77	57,12	1.782,00
Coordinatrice volontariato italiano e internazionale	939,35	485,51	168,87	52,77	1.646,50
Segretaria centralino e front-office	956,18	494,21	171,90	53,72	1.676,00
Operaio/manutentore servizi logistici	1.108,22	572,79	199,23	62,26	1.942,50
Coordinatrice cooperativa	1.006,24	520,08	180,90	56,53	1.763,75
Referenti	11.293,75	1.753,50	1.678,25	0,00	14.725,50
Infermieri professionali	9.918,59	1.271,16	674,75	0,00	11.864,50
Operatori assistenziali OSS	69.117,75	11.523,75	17.514,00	6.876,00	105.031,50
Operatori assistenziali non OSS	11.274,25	98,50	542,75	0,00	11.915,50
Ausiliarie (pulizie)	7.831,76	9.534,16	2.082,74	259,33	19.708,00
Ausiliarie (guardaroba e rifacimento letti)	2.761,86	0,00	465,48	155,16	3.382,50
Operatore servizi logistici	917,53	474,23	164,95	51,55	1.608,25
Educatrici	2.831,03	1.463,23	508,95	159,05	4.962,25
Direttore generale	1.283,65	663,46	230,77	72,12	2.250,00
Psicologhe	1.377,47	176,53	0,00	0,00	1.554,00
Psichiatra	542,48	69,52	0,00	0,00	612,00
Terapista occupazionale	487,52	62,48	0,00	0,00	550,00
Responsabile igienico organizzativo	273,85	141,54	49,23	15,38	480,00
Fisioterapista	1.642,94	210,56	416,00	0,00	2.269,50
Musicoterapista	92,42	47,77	16,62	5,19	162,00
Consulente tecnico e di programmazione	195,97	101,29	35,23	11,01	343,50
ORE TOTALI	128.809	31.192	25.632	7.996	193.630

Il Centro ANFFAS "Giulio Locatelli" accoglie prioritariamente persone con disabilità, residenti nella provincia di Pordenone, in situazione di gravità, che presentano ritardo evolutivo/intellettivo che può essere associato a disabilità motorie e/o comportamentali, che si presentano non autosufficienti e/o non autonomi a rischio di emarginazione o di istituzionalizzazione e che necessitano di interventi ad alta intensità assistenziale, permanenti e continui, nonché di interventi educativi e riabilitativi.

Gli utenti dei Servizi resi presso la nostra sede sono prevalentemente caratterizzati da:

- difficoltà e limitazioni di vario grado nelle autonomie di base, relativamente alla cura della propria persona e allo svolgimento di compiti semplici e/o complessi della vita quotidiana in genere;
- difficoltà e limitazioni di vario grado nelle attività interpersonali semplici e/o complesse;
- difficoltà e limitazioni di vario grado nei processi basilari dell'apprendimento;
- difficoltà e limitazioni di vario grado nelle attività motorie;
- difficoltà e limitazioni di vario grado nelle attività di comunicazione;
- problematicità psicopatologiche.

CENTRO RESIDENZIALE

Il centro residenziale della Fondazione ANFFAS "Giulio Locatelli" ETS si occupa di persone con disabilità intellettiva e relazionale e disturbi del neurosviluppo, attraverso un servizio residenziale (persone in carico 24 ore al giorno). L'obiettivo del servizio è quello di promuovere il benessere della persona e della sua famiglia attraverso un intervento globale e integrato, finalizzato alla cura e alla riabilitazione della persona. Lo scopo ultimo del Centro è quello di favorire e mantenere la miglior qualità di vita possibile, in un contesto attento agli aspetti affettivi e relazionali, attraverso l'attivazione di tutte le potenzialità presenti nella persona.

Il servizio residenziale accoglie permanentemente o per periodi temporanei persone con disabilità non autosufficienti e/o non autonomi a rischio di emarginazione o di istituzionalizzazione che necessitano di una ospitalità residenziale.

SERVIZI OFFERTI AGLI OSPITI

Il servizio, compatibilmente con la gravità della disabilità, programma attività finalizzate a favorire il più possibile processi di integrazione della persona con disabilità nella comunità privilegiando, come sostegno all'integrazione, anche le forme di volontariato. L'attività è supportata anche da volontari europei nell'ambito di uno specifico programma di volontariato internazionale.

Fisioterapia: il fisioterapista (FKT) è coordinato dal medico specialista (fisiatra) e si occupa di:

- interventi individuali realizzati in palestra;
- ginnastica respiratoria;
- consulenza agli operatori e ai familiari per acquisizione ausili

Assistenza infermieristica 24 ore su 24:

- registrazione e monitoraggio delle condizioni di salute degli utenti con accertamento dei miglioramenti e della risposta alla cura prescritta dal medico;
- esecuzione di ECG ed Ecografie;
- raccolta campioni di sangue e urine per analisi cliniche ed effettuazione di prime analisi base;
- fornire cure di alto livello appropriate alla condizione degli utenti prestando attenzione alla sicurezza e al benessere degli assistiti;
- prendere misure precauzionali nel rispetto di tutti gli standard di sicurezza.

Nel caso di un periodo di ricovero in Ospedale Civile, si garantisce la presenza dell'operatore presso l'ospedale ospitante per 7 ore giornaliere.

Assistenza psicologica:

- coordinamento attività cliniche/educative;
- stesura, applicazione e verifica (insieme all'équipe multidisciplinare) del progetto individualizzato di ogni utente nonché supporto ai familiari.

Assistenza specialistica: controllo permanente delle condizioni psico-fisiche da parte di staff medico specializzato (medico di base, psichiatra, neurologo).

Servizi complementari di attività educativo-assistenziali:

- servizio mensa;
- servizio di guardaroba e di lavanderia;
- servizi di cura della persona (parrucchiere, callista, podologo).

ORARIO GIORNALIERO E CALENDARIO DI APERTURA

Il servizio è aperto tutto l'anno 24 ore su 24.

COME SI ACCEDE AL SERVIZIO

1. La domanda:

Inoltre richiesta di accoglimento da parte dei familiari o del legale rappresentante e dei Servizi Sociali.

Valutazione preventiva sull'idoneità dell'inserimento da parte dell'équipe specialistica del Centro ANFFAS "Giulio Locatelli".

Contatto con l'AsFO, quale ente in delega, per la definizione delle procedure e priorità di accesso al servizio erogato dal Centro "Giulio Locatelli".

2. Il progetto di inserimento:

Approvazione di un progetto di vita individuale e globale da parte dell'Equipe Multidisciplinare per l'Handicap dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, ai sensi degli artt. 8, 9 della L.R. 41/96 e art. 14 della L. 328/2000.

3. Gestione della lista di attesa:

Criteri di priorità per la formazione della lista di attesa:

- Residenza nell'ambito della Provincia di Pordenone;

- Data di presentazione della domanda e di richiesta di inserimento nei servizi,
- Motivi di urgenza e di gravità;
- Percorso di conoscenza reciproca e valutazione di compatibilità ambientale.

La gestione della lista d'attesa viene concordata e condivisa assieme alla Direzione e ai Direttori di distretto dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, tenendo conto della complessità dei bisogni e delle priorità eventuali.

4. La presa in carico:

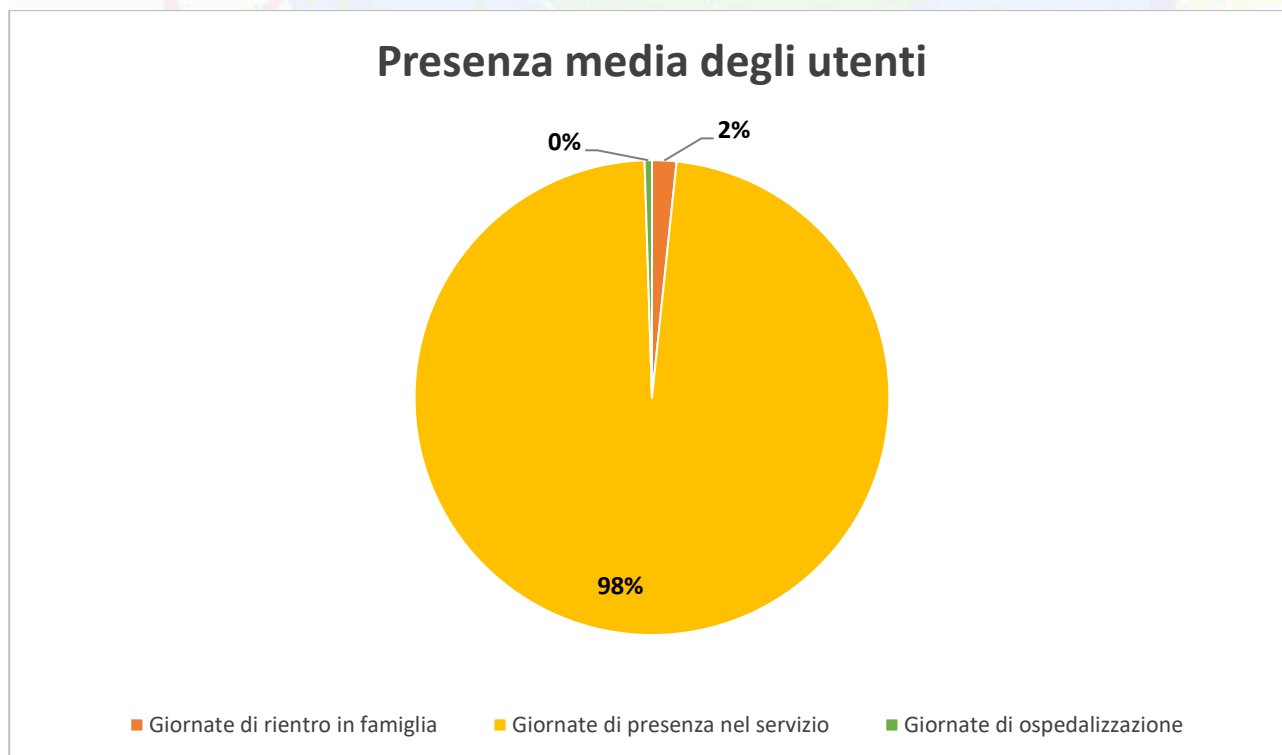
Ingresso concordato con la famiglia e i Servizi dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale e definito con contratto scritto.

5. Le dimissioni:

Possibili su richiesta dei familiari e in accordo con i servizi territoriali di riferimento, o da parte del Centro per motivi di compatibilità ambientale o mancata garanzia di continuità del progetto personalizzato.

I posti disponibili presso il centro residenziale sono n. 48. Nell'anno 2025 si sono verificati n. 0 decessi e n. 3 inserimenti di cui uno per trasformazione da extra convenzione in convenzione per cambio di residenza.

NUMERO UTENTI AL 31.12.2025		
In convenzione con AsFO	In extra convenzione	Privati
43	1	1



CENTRO DIURNO

I “destinatari diretti” dei servizi semiresidenziali sono persone con disabilità intellettiva e relazionale e disturbi del neuro sviluppo, con età superiore ai 18 anni.

In base a progetti individualizzati, vengono svolte attività che:

- permettono di mantenere le abilità e di consolidare le autonomie acquisite;
- favoriscono lo sviluppo dell'autonomia personale di ogni singolo soggetto;
- permettono la socializzazione;
- consentono di intervenire per ridurre i comportamenti problema.

Si svolgono attività educative, di svago, espressive. Vengono organizzate uscite e soggiorni estivi di vacanza.

SERVIZI OFFERTI AGLI OSPITI

1) Area educativa e assistenziale:

Educatori e addetti all'assistenza nel rapporto minimo di 1 operatore ogni 2/3 ospiti che varia in relazione alle caratteristiche delle persone disabili che frequentano il servizio, sino a considerare per alcuni ospiti rapporti 1:1. L'attività è supportata anche da volontari internazionali nell'ambito di uno specifico programma di volontariato internazionale.

2) Area sanitaria e della riabilitazione:

Presenza programmata o pronta reperibilità di personale medico psichiatra con competenze neuropsichiatriche, medico fisiatra, psicologo, infermiere e tecnico della riabilitazione in relazione alle caratteristiche dell'utenza.

3) Servizio di ristorazione e pulizia degli ambienti

ORARIO GIORNALIERO E CALENDARIO DI APERTURA

Il Centro Diurno è attivo dal lunedì al venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 16.00.

Come da normativa regionale prevede un periodo massimo di n. 235 giornate anno di apertura e un periodo di chiusura estiva e chiusura per ponti e festività.

COME SI ACCEDE AL SERVIZIO

1. La domanda:

Inoltre richiesta di accoglimento da parte dei familiari o del legale rappresentante e dei Servizi Sociali.

Valutazione preventiva sull'idoneità dell'inserimento da parte dell'équipe specialistica del Centro ANFFAS "Giulio Locatelli".

Contatto con l'AsFO, quale ente in delega, per la definizione delle procedure e priorità di accesso al servizio erogato dal Centro "Giulio Locatelli".

2. Il progetto di inserimento:

Approvazione di un progetto di vita individuale da parte dell'Equipe Multidisciplinare per l'Handicap dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, ai sensi degli artt. 8, 9 della L.R. 41/96 e art. 14 della L. 328 del 2000.

Periodo di osservazione d'équipe Anffas e realizzazione di progetto di vita personalizzato.

3. Gestione della lista di attesa:

Criteri di priorità per la formazione della lista di attesa ai fini dell'inserimento sono:

- Residenza nell'ambito della Provincia di Pordenone;
- Data di presentazione della domanda per l'accesso ai vari Servizi;
- Motivi di urgenza e di gravità;
- Percorso già strutturato di conoscenza reciproca.

Accoglimento della domanda di ammissione sulla base della lista di attesa esistente e con una definizione delle fasi di accoglienza in relazione agli specifici bisogni e alle caratteristiche dei singoli utenti.

La gestione della lista d'attesa viene concordata e condivisa con la Direzione assieme ai Direttori di distretto dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, tenendo conto della complessità dei bisogni e delle priorità eventuali.

4. La presa in carico:

Ingresso concordato con la famiglia e i Servizi dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale e definito con contratto scritto.

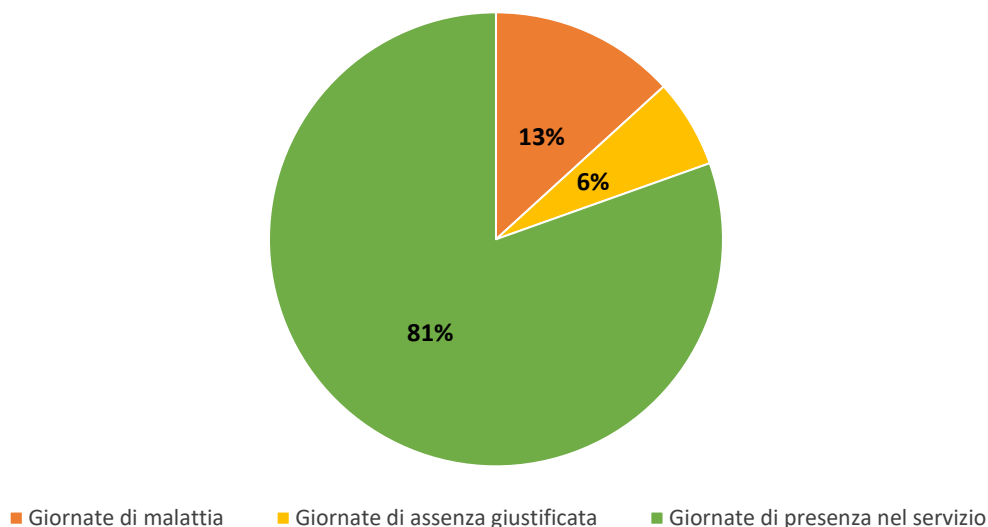
5. Le dimissioni:

In accordo con i famigliari e con i servizi territoriali di riferimento.

I posti disponibili presso il centro diurno sono n. 30. Nell'anno 2025 si sono verificati n. 1 decesso, n. 1 inserimento e n. 1 dimissione per inserimento nel servizio residenziale.

NUMERO UTENTI AL 31.12.2025					
In convenzione con AsFO		In extra convenzione		Privati	
23		0		0	
di cui maschi	di cui femmine	di cui maschi	di cui femmine	di cui maschi	di cui femmine
13	10	0	0	0	0

Presenza media degli utenti



SERVIZIO FUNZIONE RESPIRO

FUNZIONI RESPIRO

Nell'anno 2025 hanno usufruito del servizio n. 21 persone di cui n. 12 maschi e n. 9 femmine. Il servizio nel 2025 è stato utilizzato nel modo seguente:

- Funzione respiro residenziale per un n. totale di 516 giornate di presenza

SERVIZI OFFERTI AGLI OSPITI

Ospita l'utente in regime residenziale e/o diurna, al fine di supportarne - per un periodo di tempo determinato e non illimitato - le particolari esigenze della famiglia.

ORARIO GIORNALIERO E CALENDARIO DI APERTURA

Il Servizio di funzione respiro residenziale è attivo dal lunedì alla domenica, aperto 24 ore su 24, tutti i mesi dell'anno.

Il Servizio di funzione respiro diurna è attivo dal lunedì al venerdì per massimo 235 giorni/anno.

COME SI ACCEDE AL SERVIZIO

Al servizio si può accedere con richiesta alla direzione e/o coordinatrice del servizio e/o referente della struttura; ogni ingresso deve essere predisposto dal Servizio per l'Handicap territorialmente competente e autorizzato dal Coordinatore sociosanitario dell'AsFO.

SERVIZIO PER LE EMERGENZE

Si considera "emergenza" la situazione di rischio, pericolo, totale insicurezza cui la persona con disabilità potrebbe trovarsi a seguito dell'improvvisa perdita dei familiari o per gravi situazioni in ambito familiare.

Nell'anno 2025 ha usufruito del servizio n. 1 persona per un totale di n. 4 giornate di presenza.

SERVIZI OFFERTI AGLI OSPITI

Ospita l'utente in regime residenziale, al fine di supportarne - per un periodo di tempo determinato e non illimitato - le particolari esigenze urgenti della famiglia.

ORARIO GIORNALIERO E CALENDARIO DI APERTURA

Attivo dal lunedì alla domenica, aperto 24 ore su 24, tutti i mesi dell'anno.

COME SI ACCEDE AL SERVIZIO

Tramite assistente sociale di riferimento e/o direttamente al coordinatore del servizio e/o al referente del Centro con autorizzazione d'urgenza da parte del Coordinatore socio sanitario dell'AsFO.

NUCLEO MINORI RESIDENZIALE E DIURNO

Il nucleo residenziale e diurno sperimentale di rilievo regionale per minori con gravissime disabilità ad alta intensità assistenziale è un servizio quotidiano, capace di progettarsi a misura del bambino, proponendosi come spazio ricco di esperienze utili ad accompagnare in chiave evolutiva il percorso dei minori ospitati. I servizi sono rivolti a minori con gravissime patologie, di tipo degenerativo, neurologico e metabolico, cromosomiche e genetiche.



Il servizio ha i seguenti obiettivi:

- Diminuire lo stress e sostegno alle famiglie nelle cure quotidiane e nelle problematiche educative;
- Attivare l'empowerment familiare;
- Accrescere l'integrazione genitore-bambino e la socializzazione del bambino e della sua famiglia all'interno della comunità;
- Prevenire ulteriori disturbi correlati (ad. es. comportamenti problematici, aggravamento delle difficoltà, la comorbilità);
- Formare operatori sempre più competenti;
- Promuovere le potenzialità e la massima autonomia dei soggetti per il progetto di vita e l'integrazione tra agenzie e servizi dell'età evolutiva e servizi disabilità adulta.

SERVIZI OFFERTI AGLI OSPITI

La struttura mette a disposizione:

- Operatori per la gestione residenziale, diurna e anche domiciliare;
- Posti letto dedicati al ricovero di minori con patologie molto gravi.

Il servizio residenziale dispone di n. 8 posti di cui 2 in funzione respiro.

Il servizio diurno dispone di n. 3 posti.

ORARIO GIORNALIERO E CALENDARIO DI APERTURA

Il Servizio residenziale è attivo 7 giorni su 7, aperto 24 ore su 24, tutti i mesi dell'anno.

Il Servizio semiresidenziale è attivo dal lunedì al venerdì per massimo n. 235 giorni/anno.

COME SI ACCEDE AL SERVIZIO

La presa in carico del bambino con disabilità e della famiglia viene vista in un'ottica di rete, con un approccio che prevede la collaborazione tra diverse forze che interagiscono attorno al singolo in difficoltà. I principali attori che formano la rete sono:

- Sistema sanitario (neuropsichiatra infantile in rete con altri servizi quali pediatria di famiglia e di comunità, servizi ospedalieri);
 - Sistema d'interventi sociali;
 - Sistema dei servizi residenziali e semiresidenziali per persone con disabilità;
 - Sistema famiglia e l'associazionismo/volontariato.
- Nell'anno 2025 nel servizio residenziale si è verificato n. 1 nuovo inserimento di minore che precedentemente frequentava il servizio semiresidenziale, n. 1 minore è diventato

maggiormente ed è stato inserito nel servizio residenziale per adulti e n. 1 minore è stato trasferito in altra struttura per avvicinamento familiare.

NUMERO UTENTI AL 31.12.2025					
Residenziali		Semiresidenziali		Funzione respiro	
6		0		3	
di cui maschi	di cui femmine	di cui maschi	di cui femmine	di cui maschi	di cui femmine
3	3	0	0	3	0

SERVIZI TRASVERSALI

TRASPORTO

Il Servizio trasporti per gli utenti residenziali del Centro ANFFAS “Giulio Locatelli” è stato gestito in modo diretto dalla Fondazione mediante l’utilizzo di autisti e mezzi propri attrezzati per persone con disabilità.



In servizio viene erogato per tutte le uscite ludico/ricreative esterne organizzate dal Centro e in caso di necessità di visite mediche esterne con il supporto degli operatori che accompagnano gli ospiti.

EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SUPERBONUS 110%

Nell’anno 2025 la Fondazione ANFFAS “Giulio Locatelli” ha realizzato dei lavori strutturali di riqualificazione energetica del Centro “Giulio Locatelli” con cessione di credito di imposta - superbonus 110%. Nello specifico:



Impianto Fotovoltaico con potenza totale di 124 Kw (75 Kw edificio edificato nel 1994 e 49 Kw edificio edificato nel 2005)



Isolamento “a cappotto” per l’edificio edificato nel 2005 e coibentazione delle coperture sia dell’edificio edificato nel 1994 che in quello edificato nel 2005



Sostituzione serramenti con telaio in alluminio a taglio termico e triplo vetro con gas interposto nelle due camere d’aria nell’edificio edificato nel 1994



Sostituzione caldaie esistenti con generatori in pompa di calore e sostituzione dei sistemi di emissione (mobiletti/radiatori) adeguati alla nuova tipologia di generatore di calore.

ORTI SOCIALI

L'attività promuove l'inclusione sociale e il mantenimento/potenziamento delle proprie abilità attraverso la coltivazione e il contatto diretto con la natura, con particolare attenzione all'adattamento degli spazi per eliminare le barriere architettoniche e garantire la sicurezza.

Gli obiettivi includono:

- Miglioramento dell'autostima, delle abilità sociali e motorie;
- Mantenimento/potenziamento delle abilità cognitive e motorie richieste durante lo svolgimento delle attività;
- Utilizzo di strategie compensative;
- Mantenimento/potenziamento delle abilità visive per individuare problematiche sulle piante;
- Mantenimento/potenziamento delle abilità di socializzazione e comunicazione;
- Potenziare la capacità di rilassamento e sviluppo del senso dell'orientamento.



SERVIZIO CONDOMINIO AUTONOMIA

Il condominio “Residenza Autonomia” è stato realizzato dalla Fondazione ANFFAS “Giulio Locatelli” con l’obiettivo di promuovere forme abitative innovative e partecipate nell’ambito dell’abitare inclusivo, finalizzate a favorire l’autonomia, l’autodeterminazione e l’inclusione sociale delle persone con disabilità. Il progetto nasce, inoltre, con la finalità di contribuire a un’evoluzione delle modalità di risposta ai bisogni abitativi delle persone con disabilità, secondo approcci fondati sulla personalizzazione degli interventi, sul paradigma della qualità della vita e sulla valorizzazione delle capacità individuali.

La soluzione abitativa sperimentale viene attuata presso tre dei quattro appartamenti del condominio sito a Pordenone, in via Tiro a Segno n. 11/B ed accoglie ad oggi 6 utenti che godono di sistemi domotici per il supporto alle proprie autonomie e di una assistenza a bassa intensità da parte del personale dedicato al servizio.

Il progetto si inserisce all’interno di un sistema integrato di servizi alla persona, realizzato in collaborazione tra i Servizi Sociali dei Comuni, i Servizi dell’ASFO e la Fondazione, quale soggetto titolare della sperimentazione.

La sostenibilità del progetto è attualmente garantita, oltre che attraverso fondi propri degli utenti e un limitato contributo sanitario, anche grazie ad un rilevante contributo regionale previsto per la sperimentazione, contributo che, a decorrere dal prossimo esercizio, subirà una riduzione di circa € 17.000,00 su base annua. In tale contesto, la prospettiva dell’inserimento di un settimo residente consentirebbe di rafforzare la sostenibilità economica del servizio.



SERVIZIO COMUNITA' ALLOGGIO ROSA BLU

La Comunità alloggio Rosablù rappresenta il risultato del Progetto Rosablù, per la realizzazione del quale, la Fondazione ANFFAS Giulio Locatelli e la Cooperativa FAI sono state accreditate dall'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale (AsFO). Il Progetto Rosablù è caratterizzato da elementi di novità per le modalità organizzative ed esecutive del servizio e fa proprie le componenti della sperimentazione avviata dall'AsFO e autorizzata dalla Regione FVG con Decreto n° 31890/GRFVG del 23/12/2022;

L'assunto della sperimentazione è di creare le migliori condizioni organizzative, professionali e tecniche, in piena sintonia con le normative regionali più recenti, affinché le persone con disabilità possano accedere a sostegni personalizzati e di qualità, veder rispettate le aspettative e preferenze, esercitare il diritto di scelta, poter godere di una buona qualità di vita e accedere a opportunità e percorsi di vita adulta nella comunità in condizioni di parità con il resto della popolazione.

Il progetto ha preso avvio a febbraio 2025. Operano presso la comunità alloggio diverse figure professionali: 1 coordinatrice, 1 educatrice, 12 operatrici ed operatori d'assistenza, 1 addetta ai servizi ausiliari, 1 infermiera.

Le persone accolte presso la comunità alloggio sono state in totale 13 di cui: 9 in regime di residenzialità (dal 10 febbraio, giornata in cui è stata avviata la comunità), una funzione respiro della durata di una settimana nel mese di luglio, 2 in funzioni respiro iniziate nel mese di settembre e una nel mese di novembre 2025. Da novembre 2025 la capienza è stata raggiunta e mantenuta fino a fine anno con 9 residenti e 3 funzioni respiro.

In sintesi, nel periodo di riferimento:

- Numero di persone con disabilità accolte: 9 residenti e 4 in funzione respiro
- Capacità ricettiva struttura: 12
- Numero operatori (educatori/OSS): 1 coordinatore, 1 educatore, 12 operatori sociosanitari, 1 ausiliaria, 1 infermiera.
- Progetti personalizzati attivi: 12



SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

DATI DI BILANCIO

Nell'anno 2025 la Fondazione presenta una soddisfacente situazione economico-finanziaria, come emerge dai dati sintetici di seguito evidenziati e commentati.

ATTIVO	2025	2024
Immobilizzazioni	€ 8.629.167,39	€ 6.327.404,85
Attivo circolante	€ 8.463.633,84	€ 5.136.965,44
Ratei e risconti	€ 64.504,16	€ 20.620,48
Totale	€ 17.157.305,39	€ 11.484.990,77

PASSIVO	2025	2024
Patrimonio netto	€ 12.193.439,11	€ 9.781.086,06
Fondi per rischi ed oneri	€ 0	€ 0
Altri fondi	€ 244.594,71	€ 230.907,32
Debiti	€ 4.604.621,32	€ 1.390.574,46
Ratei e risconti	€ 114.650,25	€ 82.422,93
Totale	€ 17.157.305,39	€ 11.484.990,77

La Fondazione ANFFAS "Giulio Locatelli" ETS, svolgendo le sue attività, crea una ricchezza in termini di Valore Aggiunto, a favore di tutti i portatori di interesse, sia interni che esterni, i cosiddetti Stakeholders.

La ricchezza di tipo economico si affianca alla ricchezza sociale, prodotta dalla Fondazione ANFFAS in coerenza con i propri fini istituzionali.

La dimensione economico-finanziaria rappresenta un elemento importante per la Fondazione che vuole comunicare ai propri stakeholder in modo chiaro, puntuale e trasparente la propria capacità di gestire le risorse a disposizione garantendo, al tempo stesso, la continuità gestionale e la capacità di sostenersi e di crescere nel tempo, anche al fine di aumentare il proprio impatto sociale positivo sulla comunità e sul territorio.

Considerato che il 02 marzo 2023 l'OIC ha pubblicato gli emendamenti al Principio contabile OIC 35, la Fondazione è tenuta all'applicazione di quanto previsto dal documento.

Attraverso questa sezione del bilancio sociale, quindi, la Fondazione ANFFAS vuole comunicare i dati relativi alla propria dimensione economico-finanziaria, ivi compresa un'indicazione di riclassificazione dei propri principali proventi e oneri di gestione relativi agli ultimi due anni di gestione.

Nella tabella di seguito si riportano le indicazioni relative agli scostamenti tra proventi e oneri dell'ultimo anno.

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2025

ONERI E COSTI

Il Rendiconto della Gestione 2025 riporta oneri e costi suddivisi come nella tabella di seguito, tra valori preventivati e valori a consuntivo.

ONERI E COSTI	PREVENTIVO 2025	CONSUNTIVO 2025	DIFFERENZA
Materie prime sussidiarie, di consumo e merci	120.659,00	99.227,84	-21.431,16
Servizi	1.167.229,90	1.122.581,60	-44.648,30
Godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00
Per il personale	4.330.516,03	4.306.215,41	-24.300,62
Ammortamenti	324.447,18	392.717,87	68.270,69
Accantonamenti per rischi e oneri	0,00	0,00	0,00
Oneri diversi di gestione	8.515,00	38.625,01	30.110,01
Rimanenze iniziali	0,00	0,00	0,00
Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	7.800,00	2.575.337,40	2.567.537,40
Utilizzo riserva vincolate per decisione degli organi istituzionali	-153.874,51	-219.082,99	-65.208,48
Totale costi e oneri da attività di interesse generale	5.805.292,60	8.315.622,14	2.510.329,54
Costi e oneri da attività diverse	0,00	0,00	0,00
Costi e oneri da attività di raccolta fondi occasionali	0,00	0,00	0,00
Totale costi e oneri da attività di raccolta fondi	0,00	0,00	0,00
Costi e oneri di supporto generale	0,00	0,00	0,00
Imposte	7.000,00	7.513,94	513,94
Totale	5.812.292,60	8.323.136,08	2.510.843,48
Avanzo di esercizio	0,00	83.553,46	83.553,46
Totale costi e oneri	5.812.292,60	8.406.689,54	2.594.396,94

I costi e oneri individuati per le attività di carattere generale ammontano ad un totale di € 5.812.292 per i costi preventivati a fine anno 2024 e riguardanti l'anno 2025 e un totale di € 8.323.136 per i valori di costi a consuntivo. La differenza che emerge è pari ad € +2.510.843.

In particolare, gli oneri e i costi di carattere generale sono suddivisi come di seguito:

- **Materie prime, sussidiarie di consumo e merci:** la differenza che emerge tra preventivo e consuntivo è pari a -€ 21.431 costituita soprattutto da una differenza di maggiore preventivo sull'acquisto di alimentari, compensata da maggiore spesa di servizio mensa alla voce "servizi" (+€ 31.151);
- **Servizi:** la differenza che emerge tra preventivo e consuntivo è pari a -€ 44.648 corrispondente alla somma algebrica tra varie differenze di spesa e in particolare:
 - utenza elettricità per -€ 5.729 per meno utilizzo di aria condizionata;

- servizi telefonici per +€ 3.694 per spesa di rifacimento sito web non preventivata;
 - mensa e ristorazione per +€ 31.151 in compensazione con meno acquisto di alimentari (-€ 21.431);
 - canoni di assistenza per +€ 7.635 dovuti alla maggiorazione del canone di manutenzione dell'impianto antincendio;
 - spese per servizi bancari per -€ 8.711 dovuti a minore ritenuta fiscale su interessi attivi bancari per minore tasso di interesse sulle giacenze di conto corrente;
 - spese per consulenze mediche per -€ 25.181 generate dalla cessata attività di n. 2 psicologhe libero professioniste;
 - spese per progetti specifici per -€ 47.186 generate da spese per la gestione del Condominio Autonomia non preventivate che ha iniziato l'attività il 04/11/2025 (+€ 35.019), spese per la gestione del Condominio Rosa Blu (-€ 57.527) in Associazione Temporanea d'Impresa con la Cooperativa FAI di Pordenone che ha iniziato l'attività il 10/02/2025 mentre erano state preventivate spese per tutto l'arco dell'anno, -€ 11.192 di soggiorno estivo per diminuzione dei partecipanti, -€ 12.593 di spese per volontariato internazionale come ente partner di altro ente capofila, -€ 893 per contributo derivante dal 5 per mille dei contribuenti.
- **Per il personale:** la differenza che emerge tra preventivo e consuntivo è pari a -€ 24.300 corrispondente a meno ore di personale libero professionale (terapista occupazionale) per -€ 28.904 e +€ 10.733 di oneri sociali su retribuzioni del personale dipendente per effetto di eliminazione di un'agevolazione contributiva presente nel 2024 e preventivata anche per il 2025. Inoltre, era stata preventivata una voce di spesa per formazione del personale sia dipendente che di cooperativa di € 25.000 totali che sono stati utilizzati solo per la somma di € 1.278. Il personale in affidamento diretto alla Cooperativa FAI di Pordenone è costato +€ 10.550 rispetto al preventivo, mentre altre voci di spesa relativa a TFR e ferie non godute del personale dipendente e bonus a personale libero professionale, hanno determinato circa +€ 7.042 di differenza.
 - **Ammortamenti:** la differenza che emerge tra preventivo e consuntivo è pari a +€ 69.740. Tale somma è dovuta soprattutto a maggiore ammortamento sui lavori di riqualificazione energetica del Centro Giulio Locatelli con annesso nucleo minori realizzata grazie all'ottenimento del Superbonus 110 previsto per gli enti del terzo settore e successivo a istanza di interpello all'Agenzia delle Entrate presentata il 22/01/2025 con risposta affermativa pervenuta il 22/04/2025. Ai fini dell'ottenimento del bonus, i lavori di riqualificazione energetica sono stati ultimati entro la data del 31/12/2025.
 - **Oneri diversi di gestione:** la differenza che emerge tra preventivo e consuntivo è pari a +€ 30.110. Si tratta soprattutto dell'aumento della tassa sui rifiuti (+€ 14.601) e della voce "altri costi" per demolizione imprevista di automezzo ancora in ammortamento (+€ 9.600) e altri costi per +€ 4.000.
 - **Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali:** la differenza di +€ 2.567.537 è generata soprattutto dall'accantonamento a riserva di quota Superbonus 110 ottenuta con la cessione del credito da parte del Banco di Credito Cooperativo Pordenone e Monsile (BCC) per l'86,20% dell'importo totale.
 - **Utilizzo di riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali:** In conformità all'OIC 35 emanato a marzo 2023, la voce "Utilizzo di riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali" accoglie, con segno negativo, le quote di rilascio delle riserve relative ai contributi pubblici e privati in conto capitale accantonati per l'acquisto di cespiti, in coerenza con i relativi ammortamenti. La differenza di valore tra preventivo e consuntivo di - € 65.208 corrisponde nello specifico ad un utilizzo maggiore delle riserve rispetto alla previsione per effetto del rilascio di quote ammortamento relative ai lavori di riqualificazione energetica con Superbonus 110.

Il servizio Condominio Autonomia ha iniziato la propria attività il 04 novembre 2025 e gli oneri che ha sostenuto fino al 31/12/2025 sono indicati alla macro voce di bilancio “servizi” (totale di tutte le attività € 1.122.581,60) in un sottoconto denominato “progetti specifici” ad eccezione degli “ammortamenti” e dell’utilizzo delle “riserve vincolate” che sono indicate all’interno delle voci A.I.5 e A.I.10 del Bilancio di esercizio generale.

Nella tabella sottostante il dettaglio dei costi:

CONDOMINIO AUTONOMIA – ABITARE INCLUSIVO ONERI E COSTI – SERVIZI – PROGETTI SPECIFICI	IMPORTO
Materiale sussidiario di consumo e merci	5.003,61
Servizi	11.561,51
Godimento beni di terzi	0,00
Per il personale	20.870,23
Accantonamento per rischi e oneri	0,00
Oneri diversi di gestione	0,00
Rimanenze iniziali	0,00
TOTALE in Progetti Specifici	37.435,35
Ammortamenti	6.887,10
Utilizzo riserve vincolate per decisione organi istituzionali	-4.719,43
TOTALE ONERI E COSTI del Condominio Autonomia	39.603,02

Il condominio Rosa Blu è gestito dalla Fondazione ANFFAS Giulio Locatelli in Associazione Temporanea d’Impresa con la Cooperativa FAI ETS di Pordenone e le spese di interesse generale sostenute nel 2025 (ad eccezione degli ammortamenti e dell’utilizzo delle riserve vincolate che sono indicate all’interno delle voci A.I.5 e A.I.10 del Bilancio di esercizio generale) sono state le seguenti:

DESCRIZIONE SPESE PER PROGETTO SPECIFICO: CONDOMINIO ROSA BLU	IMPUTAZIONE DIRETTA ANFFAS	IMPUTAZIONE INDIRETTA COOP FAI	TOTALE
Materiale sussidiario di consumo e merci	766,53	24.440,51	25.207,04
Servizi	16.759,96	19.515,14	36.275,10
Godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00
Per il personale	9.784,02	421.076,76	430.860,78
Accantonamenti per rischi e oneri	0,00	0,00	0,00
Oneri diversi di gestione	2.168,65	1.098,37	3.267,02
Rimanenze iniziali	0,00	0,00	0,00
TOTALE	29.479,16	466.130,78	495.609,94

PROVENTI E RICAVI

Il Rendiconto della Gestione 2025 riporta ricavi e proventi suddivisi come nella tabella di seguito, tra valori preventivati e valori a consuntivo.

PROVENTI E RICAVI	PREVENTIVO 2025	CONSUNTIVO 2025	DIFFERENZA
Proventi da quote associative e apporti fondatori	0,00	0,00	0,00
Proventi dagli associati per attività mutuali	0,00	0,00	0,00
Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	19.125,00	48.393,21	29.268,21
Erogazioni liberali	32.000,00	23.745,00	-8.255,00
Proventi del cinque per mille	7.800,00	6.906,15	-893,85
Contributi da soggetti privati	40.300,00	25.816,97	-14.483,03
Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0,00	0,00	0,00
Contributi da enti pubblici (Bonus 110)	0,00	2.607.016,95	2.607.016,95
Proventi da contratti con enti pubblici	5.626.057,60	5.626.712,99	655,39
Altri ricavi, rendite e proventi	87.010,00	68.098,27	-18.911,73
Rimanenze finali	0,00	0,00	0,00
Totale ricavi e proventi da attività di interesse generale	5.812.292,60	8.406.689,54	2.594.396,94
Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	0,00	0,00	0,00
Ricavi per raccolte fondi occasionali	0,00	0,00	0,00
Totale ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	0,00	0,00	0,00
Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	0,00	0,00	0,00
Proventi di supporto generale	0,00	0,00	0,00
Totale	5.812.292,60	8.406.689,54	2.594.396,94

Rispetto alla previsione, nel 2025 sono state incassate le compartecipazioni alla spesa degli utenti inseriti nel Condominio Autonomia a partire dal 04/11/2025 e una quota sociale fatturata alla famiglia di utente residenziale al Centro Giulio Locatelli in convenzione con AsFO, determinando una differenza di ricavi per prestazioni ad associati e fondatori di +€ 29.268 non preventivati. Per quanto riguarda i contributi da soggetti privati la differenza di -€ 14.483 è imputabile a -€ 18.988 di contributi per attività di volontariato internazionale svolta dalla Fondazione in qualità di ente partner di altro ente capofila e +€ 4.505 di contributi a rimborso da altri enti del terzo settore. La voce di entrata relativa ai contributi da enti pubblici registra +€ 2.607.016 rispetto al preventivo, considerato un contributo extra assegnato dalla Regione Friuli Venezia-Giulia per far fronte agli aumenti contrattuali del CCNL cooperative per la forza lavoro impiegata al nucleo minori del Centro Giulio Locatelli oltre ad un contributo per l'avvio del Condominio Autonomia (+€ 65.672). La differenza sostanziale rispetto al preventivo riguarda però il contributo dall'Agenzia delle Entrate relativo al Superbonus 110 previsto per gli ETS a copertura dei lavori di riqualificazione energetica del Centro Giulio Locatelli effettuati e completati nel 2025 (+€ 2.541.344). I proventi da contratti con gli enti pubblici hanno generato +€ 655 di differenza sul preventivo determinati dalla somma

algebrica soprattutto tra -€ 180.889 sul nucleo minori per una previsione di utente in più non concretizzata, +€ 237.688 nella gestione del Centro Giulio Locatelli per n. 3 inserimenti di utenti al servizio residenziale e -€ 54.228 sulla gestione del Condominio Rosa Blu. Rispetto alla voce relativa ad altri ricavi, rendite e proventi si registra una differenza negativa rispetto al preventivo di -€ 18.911 e si riferisce agli interessi attivi su giacenze di liquidità in conto corrente bancario e altre entrate.

Tra i proventi e ricavi si mette in evidenza che il servizio Condominio Autonomia, a sostegno degli oneri ha usufruito delle seguenti entrate:

CONDOMINIO AUTONOMIA – ABITARE INCLUSIVO PROVENTI E RICAVI	IMPORTO	DESCRIZIONE
Ricavi per prestazioni ad associati	16.802,13	Compartecipazione alla spesa da utenti
Contributi da enti pubblici	5.672,86	Contributo da Regione FVG
Proventi da contratti con enti pubblici	4.942,00	Quota sanitaria da AsFO
TOTALE PROVENTI E RICAVI	27.416,99	

Mentre le spese sostenute per la gestione della comunità alloggio Rosa Blu (comprehensive di quota ammortamento dell'immobile al netto delle quote liberate a utilizzo di riserva nell'esercizio in coerenza con il processo di ammortamento dell'immobilizzazione per € 6.261,69) sono state interamente rimborsate nell'anno 2025 dall'Azienda Sanitaria AsFO di Pordenone per € 501.871,62= (proventi da contratti con enti pubblici).

LA PROVENIENZA DEI PROVENTI

PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI	ANNO 2025	ANNO 2024
- entrate da Enti pubblici	5.692.385,85	5.059.057,13
- contributi da privati	63.054,40	386.879,30
TOT.	5.755.440,25	5.445.936,43

Nello specifico:

ATTIVITÀ SPECIFICHE	ENTI PUBBLICI		PRIVATI		TOT	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Attività altre	0,00	0,00	5.955,00	7.125,00	5.955,00	7.125,00
Attività socio sanitarie a rendiconto	816.954,93	0,00	0,00	0,00	816.954,93	0,00
Attività volontariato italiano e internazionale	0,00	0,00	14.661,19	189.615,77	14.661,19	189.615,77
Gestione condomini sociali	512.486,48	50.000,00	16.802,13	0,00	529.288,61	50.000,00
Gestione Centro "Giulio Locatelli"	3.439.893,65	4.114.441,07	13.636,08	87.418,66	3.453.529,73	4.201.859,73
Gestione nucleo minori "Giulio Locatelli"	742.208,26	716.770,29	0,00	9.297,04	742.208,26	726.067,33
Gestione utenti privati ed extra Asfo	180.842,53	177.845,77	12.000,00	18.040,49	192.842,53	195.886,26
Totale	5.692.385,85	5.059.057,13	63.054,40	311.496,96	5.755.440,25	5.370.554,09
Donazioni e altre erogazioni liberali	0,00	0,00	30.651,15	75.382,34	30.651,15	75.382,34
Raccolta fondi occasionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale					5.786.091,40	5.445.936,43

DONAZIONI ALTRE EROGAZIONI LIBERALI	2025	2024
Da Pubblico	0,00	0,00
Da privati	23.745,00	67.593,68
5 per mille	6.906,15	7.788,66
Totale	30.651,15	75.382,34

RACCOLTA FONDI

Nel 2025 non si è svolta attività di raccolta fondi.

MONITORAGGIO DELL'ORGANO DI CONTROLLO

L'Organo di Controllo ha svolto il monitoraggio previsto dalle linee guida riportando quale esito la seguente descrizione:

Relazione dell'Organo di controllo
Bilancio sociale al 31.12.2025
"Fondazione ANFFAS «Giulio Locatelli» ETS"
Rendicontazione della attività di monitoraggio e dei suoi esiti

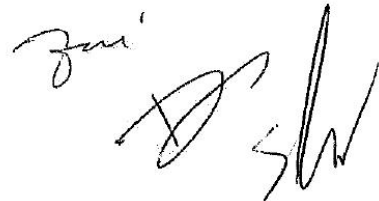
Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, abbiamo svolto nel corso dell'esercizio 2025 l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte della "Fondazione ANFFAS «Giulio Locatelli» – ETS", con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 dello stesso Codice del Terzo Settore.

Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare, quanto segue:

- la verifica dell'esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5, co. 1, per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nell'art. 5, co. 1, del Codice del Terzo Settore, purché nei limiti delle previsioni statutarie e in base a criteri di secondarietà e strumentalità stabiliti con D.M. 19.5.2021, n. 107;
- il rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, la cui verifica, nelle more dell'emanazione delle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 del Codice del Terzo Settore, è stata svolta in base a un esame complessivo delle norme esistenti e delle best practice in uso;
- il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, co. 3, lett. da a) a e), del Codice del Terzo Settore.

In particolare la Fondazione ha svolto le seguenti attività:

- la gestione di alloggi sociali quali:
 - ✓ il Centro ANFFAS "Giulio Locatelli", struttura residenziale e semiresidenziale per persone con disabilità e necessità di sostegno molto elevato;
 - ✓ il nucleo minori per bambini e adolescenti con disabilità, facente parte della struttura Centro ANFFAS "Giulio Locatelli" e destinato all'accoglienza di persone con disabilità con meno di 18 anni;
 - ✓ il Condominio sociale denominato "Rosa Blu" sito a Pordenone in Via Montereale n. 107/A, ospitante nove utenti con disabilità e gestito dalla Fondazione ANFFAS "Giulio Locatelli" in Associazione Temporanea d'Impresa con la Cooperativa Sociale FAI di Pordenone, la cui attività è iniziata il 10 febbraio 2025;
 - ✓ il Condominio Autonomia denominato "Residenza Autonomia", sito a Pordenone in Via Tiro a Segno n. 11/B, gestito direttamente dalla Fondazione ANFFAS "Giulio Locatelli" per l'abitare inclusivo di sei persone con disabilità, la cui attività è iniziata il 4 novembre 2025;



- attività di interesse generale attraverso il sito internet associativo con tecnologia adatta ad una navigazione possibile attraverso dispositivi mobili e tablet; realizzazione per tutti gli associati ed amici di una newsletter web e cartacea;
- diffusione e promozione della cultura e della pratica del volontariato attraverso divulgazione di informazioni su progetti di volontariato internazionale nelle scuole della provincia di Pordenone e progetti specifici finanziati da organizzazioni europee e internazionali;
- promozione e tutela dei diritti e pari opportunità delle persone con disabilità attraverso la partecipazione a tavoli e gruppi di lavoro a livello provinciale su varie tematiche (tutela dei minori con disabilità, cure palliative, accesso facilitato alle strutture ospedaliere, politiche abitative) e attraverso i progetti: Easy to read per la diffusione del linguaggio facile da leggere; Autorappresentanti e Io cittadino per il diritto alla cittadinanza delle persone con disabilità intellettiva e relazionale.
- gestione di attività di interesse sociale come l'assistenza ai tutori e amministratori di sostegno di persone con disabilità per lo smaltimento delle pratiche da redigere per il Tribunale.

Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee guida di cui al decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, abbiamo svolto nel corso dell'esercizio 2025 l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, predisposto dalla "Fondazione ANFFAS «Giulio Locatelli» ETS", alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

La "Fondazione ANFFAS «Giulio Locatelli» ETS" ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2025, per quanto possibile e compatibile, in conformità alle suddette Linee guida (*"Il presente Bilancio sociale fa riferimento all'esercizio 2025 e segue le linee guida del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali pubblicate con il decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019). Lo stesso è stato pertanto redatto, per quanto possibile e compatibile, facendo espresso riferimento alle citate linee guida, tenuto conto che nel corso del 2025 la Riforma del Terzo Settore ha esplicito solo in parte i propri effetti, mentre permane e permane la vigenza della pregressa normativa Onlus di cui al D. Lgs. n.460/97. In data 26 marzo 2026 l'Ente è stato registrato al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con decreto della Regione Friuli Venezia Giulia n. 15770/GRFVG nella sezione G 'Altri Enti del Terzo Settore'."* – pagina 5 del Bilancio Sociale).

Ferma restando le responsabilità dell'organo di gestione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

All'organo di controllo compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

A tale fine, abbiamo verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale rappresentino fedelmente l'attività svolta dalla Fondazione e che siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Il nostro comportamento è stato improntato a quanto

previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020. In questo senso, abbiamo verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;
- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.

Sulla base del lavoro svolto non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che facciano ritenere che il bilancio sociale dell'ente non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4.7.2019.

Pordenone, 26 giugno 2026

L'organo di controllo

Giorgio Zenti

Stefano Basco

Francesco Dimasromatteo

ALTRE INFORMAZIONI

Non sono risultate controversie al fine della rendicontazione sociale.

PROSPETTIVE PER IL FUTURO

Si prevede che l'attività dell'ente nell'esercizio 2026 si sviluppi secondo le seguenti linee di indirizzo:

- Stipula di accordo contrattuale con AsFO per la gestione del Centro "Giulio Locatelli" anni 2026 – 2028 che prevederà l'applicazione dell'art. 55 del CTS (Codice del Terzo Settore) Decr.Lgs. n. 117/17 in merito al "coinvolgimento degli enti del terzo settore attraverso forme di coprogettazione e accreditamento" e di conseguenza con attivazione del metodo a rimborso da parte di AsFO delle spese effettivamente sostenute;
- Prosecuzione del primo anno di sperimentazione nella gestione del condominio sociale Autonomia;
- Secondo anno di gestione attraverso ATI (Associazione temporanea di impresa) con Cooperativa FAI di Pordenone e AsFO Pordenone del condominio sociale Rosa Blu a favore di una comunità residenziale per persone con disabilità.

L'organo amministrativo ha predisposto un budget per l'esercizio 2026 che evidenzia la continuità della gestione sia sotto profilo economico sia sotto profilo finanziario.

Non si sono verificati fatti di rilievo rilevanti avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.